

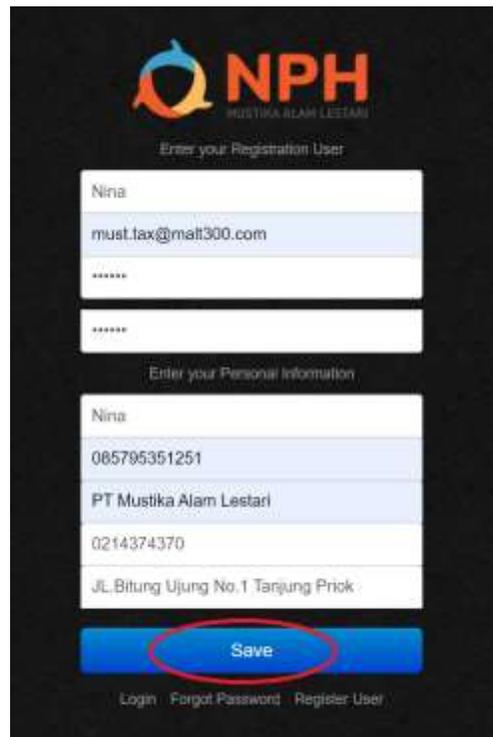
Langkah-langkah Pengajuan *Reimbursement* PPh 23

Langkah awal yang harus dilakukan pemohon untuk mengajukan proses permohonan pengembalian (*reimbursement*) PPh 23 adalah melakukan registrasi akun pemohon (hak akses) ke sistem pengajuan *reimbursement* PPh 23 PT Mustika Alam Lestari. Tampilan halaman utama aplikasi web:

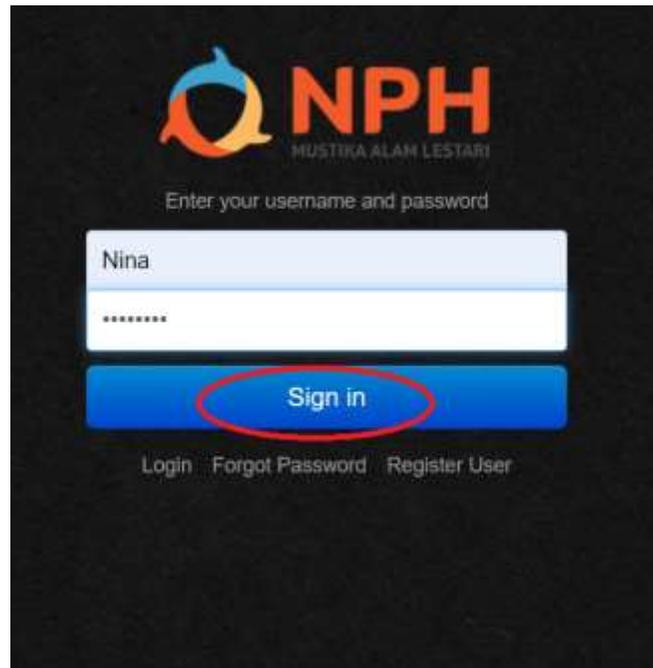


Untuk memulai proses registrasi, pemohon harus memastikan bahwa komputer dapat terhubung dengan internet. Seluruh aktivitas dalam proses perizinan dilakukan secara online. Untuk pengguna baru, pemohon dapat melakukan registrasi pada bagian kanan bawah halaman web.

1. Kunjung link: pph23.malt300.com
2. Arahkan kursor ke bagian "**Register User**"
3. Isi data tersebut dengan benar dan sesuai, lalu klik "**Save**"



- Setelah berhasil, Anda akan diarahkan untuk login dengan user name dan password yang telah didaftarkan sebelumnya, lalu klik **"Sign In"**



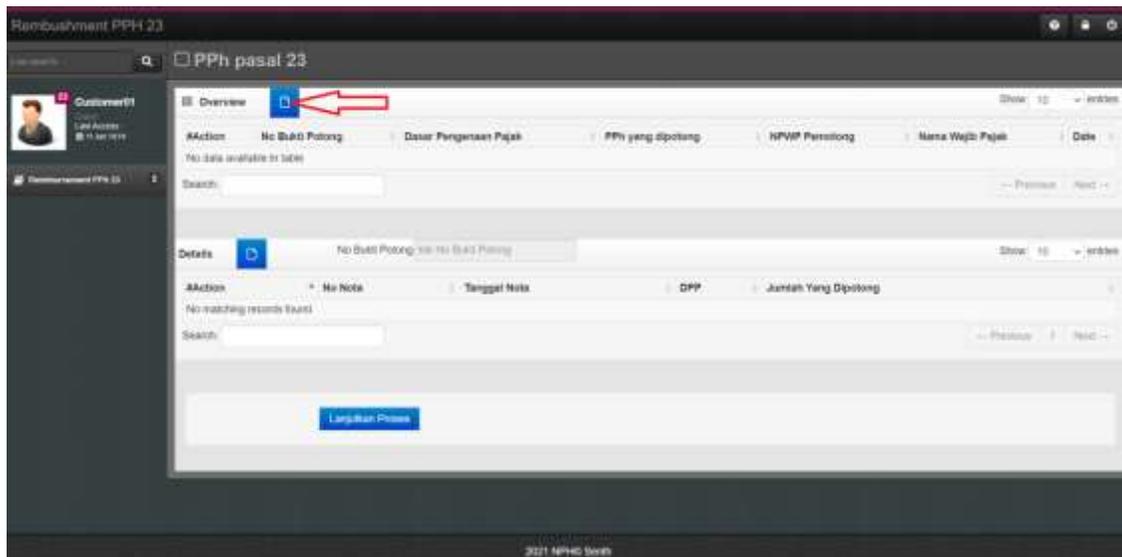
- Setelah berhasil masuk, maka tampilan web akan seperti gambar di bawah ini. Anda sudah bisa mengajukan permohonan *Reimbursement* PPh 23 secara daring (*online*) dengan klik **"Reimbursement PPh 23"**



6. **“Entry pengajuan”** untuk mengajukan permohonan *reimbursement* PPh 23. Sedangkan, **“Status pengajuan”** untuk mengecek apakah pengajuan tersebut telah diterima dan dibayarkan oleh pihak PT Mustika Alam Lestari. Setelah Anda klik **“Entry pengajuan”** maka Anda akan diarahkan untuk mengisi form terkait Bukti Potong yang akan Anda ajukan.



7. Arahkan kursor sesuai petunjuk (tanda panah merah) di bawah ini



8. Isilah form berikut sesuai dengan Bukti Potong yang akan Anda *reimburst*. Setelah sesuai klik “**Submit**”, lakukan secara berulang apabila Anda mengajukan lebih dari satu (1) Bukti Potong.

Data Entry

Nomor Bukti Potong:

Dasar Pengenaan pajak: **Cek**

PPH yang dipotong:

Tgl Bukti Potong: 6/11/2021

NPWP Pemotong: **Cek**

Nama Wajib Pajak:

Submit

Close

9. Setelah Anda selesai input seluruh Bukti Potong PPh 23, selanjutnya Anda diminta untuk menginput nomor *invoice*/nota sebagai dokumen sumber. Arahkan kursor seperti petunjuk di bawah.

Rembuhment PPH 23

PPH pasal 23

Customer 01

Overview

#Action	No Bukti Potong	Dasar Pengenaan Pajak	PPH yang dipotong	NPWP Pemotong	Nama Wajib Pajak	Date
1	336600013	287400	5740	024170400039000	LINTAS BUMAH LINGGULFT	2021-04-22

Search:

Details

No Bukti Potong with No Bukti Potong

No Nota

Tanggal Nota

GPP

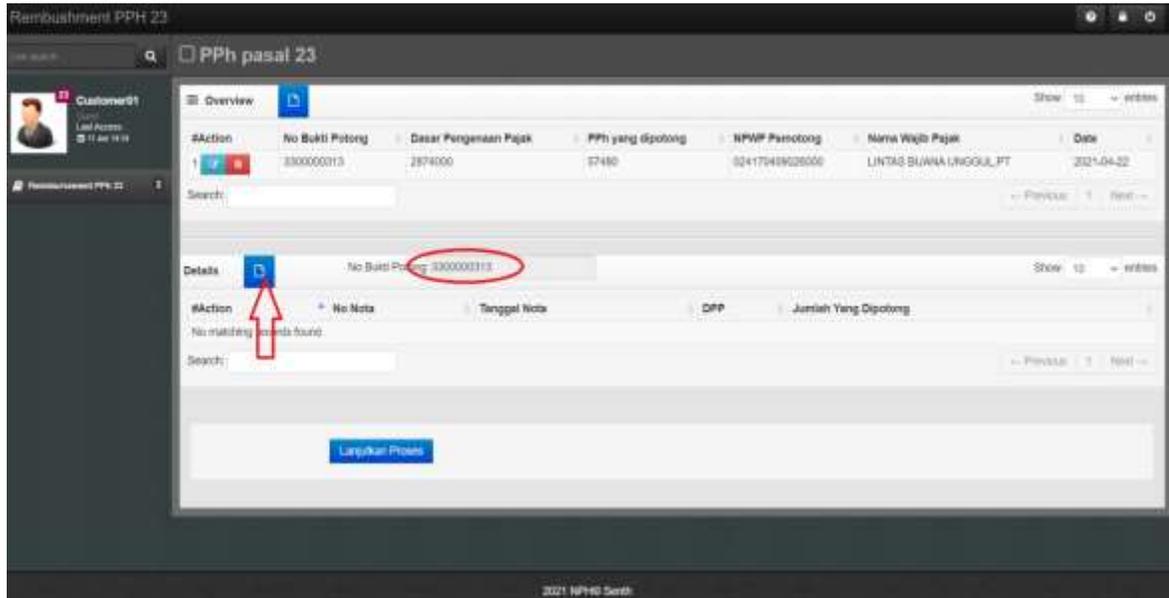
Jumlah Yang Dipotong

No matching records found

Search:

Lanjutkan Proses

10. Nomor Bukti Potong pada lingkaran merah akan otomatis terisi, lalu arahkan kursor seperti petunjung di bawah untuk menginput nomor *invoice/nota*.



11. Input nomor nota tersebut dan klik "Go", maka kolom yang lain akan otomatis terisi lalu klik "Submit". Lakukan secara berulang apabila dalam satu Bukti Potong terdiri dari beberapa *invoice/nota*.

Data Entry

No Nota: 1581800

Tanggal Nota: 22/04/2021

DPP: 2874000

Jml PPH yang Dipotong: 57480

12. Ketika nilai PPh 23 pada Bukti Potong dan *invoice*/nota sudah sama, maka klik **“Lanjutkan Proses”**.

The screenshot shows the 'Rembusment PPH 23' application interface. The top section is titled 'Overview' and displays a table with the following data:

#Action	No Bukti Potong	Dasar Pengenaan Pajak	PPH yang dipotong	NPWP Pemotong	Nama Wajib Pajak	Date
	3300000313	2674000	57480	024170400026000	LINTAS BAWA UNGGUL PT	2021-04-22

Below the overview table, the 'Details' section is visible, showing a table with the following data:

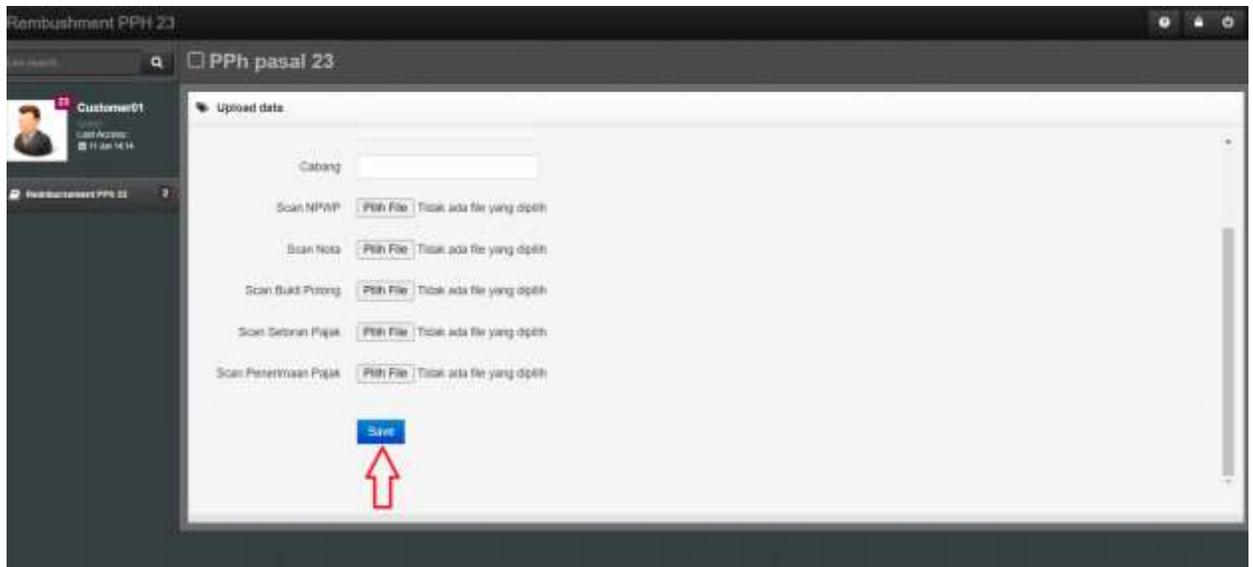
#Action	No Nota	Tanggal Nota	DPP	Jumlah Yang Dipotong
	1591800	2021-04-22	2674000	57480

A red arrow points to a blue button labeled 'Lanjutkan Proses' located at the bottom of the details section.

13. Selanjutnya Anda akan diminta untuk mengisi beberapa informasi pada *form* di bawah. Setelah selesai klik **“Save”**.

The screenshot shows the 'Rembusment PPH 23' application interface, specifically the 'Upload data' section. The form contains the following fields and buttons:

- Pemilik Rekening:
- No Rekening:
- Nama Bank:
- Cabang:
- Scan NPWP: Pilih File Tidak ada file yang dipilih
- Scan Nota: Pilih File Tidak ada file yang dipilih
- Scan Bukti Potong: Pilih File Tidak ada file yang dipilih
- Scan Setoran Pajak: Pilih File Tidak ada file yang dipilih
- Scan Bukti Potong Bunk: Pilih File Tidak ada file yang dipilih



14. Permohonan *Reimbursement* PPh 23 ada sudah berhasil diajukan. Selanjutnya Anda bisa cek status pengajuan tersebut pada menu "**Status pengajuan**".

Terima kasih